



**BORANG PERMOHONAN
KHIDMAT KONSULTANSI PENGURUSAN REKOD
ARKIB NEGARA MALAYSIA**

A. NAMA DAN ALAMAT KEMENTERIAN/JABATAN/AGENSI:

B. MAKLUMAT MENGENAI PEMOHON:

Nama :

Jawatan:

E-mel :

No. Telefon:

Faksimili:

C. PERKHIDMATAN YANG DIPOHON:

*(*Tandakan pada ruang yang berkenaan)*

- Khidmat Konsultasi Pengurusan Rekod di Arkib Negara
- Khidmat Konsultasi Pengurusan Rekod di Jabatan
- Ceramah/Taklimat Pengurusan Rekod
- Lain/lain (Nyatakan):

Tarikh perkhidmatan yang dipohon:

/

 /

Borang yang lengkap bolehlah dihantar melalui e-mel skl@arkib.gov.my atau difakskan kepada:-

**SEKSYEN KONSULTANSI DAN LATIHAN,
ARKIB NEGARA MALAYSIA,
JALAN DUTA,
50568 KUALA LUMPUR
(NO. FAKS: 03-62014359)**

Nota: Untuk keterangan lanjut sila hubungi: 03-62090600 (SEKSYEN KONSULTANSI DAN LATIHAN)