


PELAKSANAAN *DIGITAL DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM (DDMS)* SEKTOR AWAM

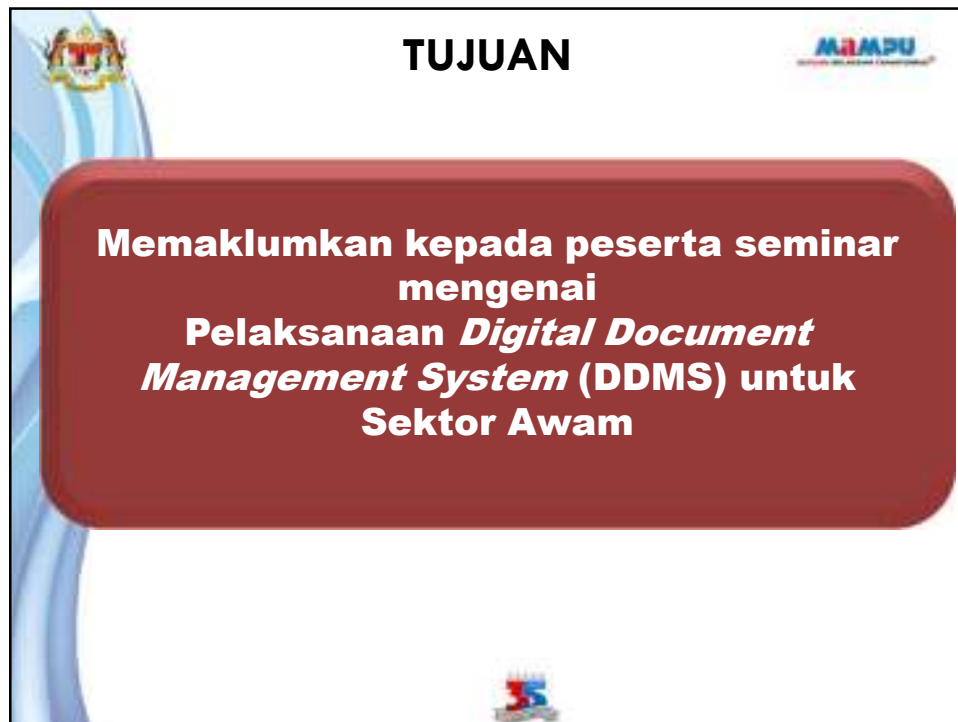
SEMINAR 'TRANSFORMASI PENGURUSAN REKOD SEKTOR AWAM –
KE ARAH PENERAPAN BUDAYA KERJA PERSEKITARAN ELEKTRONIK'
TARIKH : 18 JUN 2012 (ISNIN)
TEMPAT: DEWAN SERI SIANTAN, KOMPLEKS PERBADANAN PUTRAJAYA



KANDUNGAN

- TUJUAN
- LATAR BELAKANG
- OBJEKTIF DDMS
- FAEDAH PELAKSANAAN DDMS
- PENDEKATAN PELAKSANAAN
- TEMPOH PROJEK
- KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)*
- DEFINISI PENGGUNA
- PELAN PELUASAN DDMS
- ALIRAN PROSES
- TADBIR URUS
- WAY FORWARD






TUJUAN

Memaklumkan kepada peserta seminar mengenai Pelaksanaan *Digital Document Management System (DDMS)* untuk Sektor Awam




LATAR BELAKANG

- Projek DDMS merupakan salah satu daripada projek di bawah *Entry Point Projects (EPP8) eGovernment* iaitu pelaksanaan *Paperless Government*.
- Projek DDMS berada di bawah *Communications, Content and Infrastructure (CCI)* yang merupakan di antara 12 *National Key Economic Areas (NKEA)* yang telah dikenal pasti oleh Kerajaan dalam Program Transformasi Ekonomi (ETP) yang telah dilancarkan pada 25 Oktober 2010.



OBJEKTIF DDMS




Mengantikan *paper records* kepada *digital records*

Menghapuskan penggunaan kertas secara berperingkat

Membolehkan dokumen digital dan bukan digital ditawan (*captured*), disimpan, diselenggara dan digunakan secara elektronik.

Membolehkan semua urusan Kerajaan seperti penghantaran bahan pembentangan, pekeliling-pekeliling dalaman dan surat antara agensi/jabatan dibuat secara elektronik




FAEDAH PELAKSANAAN



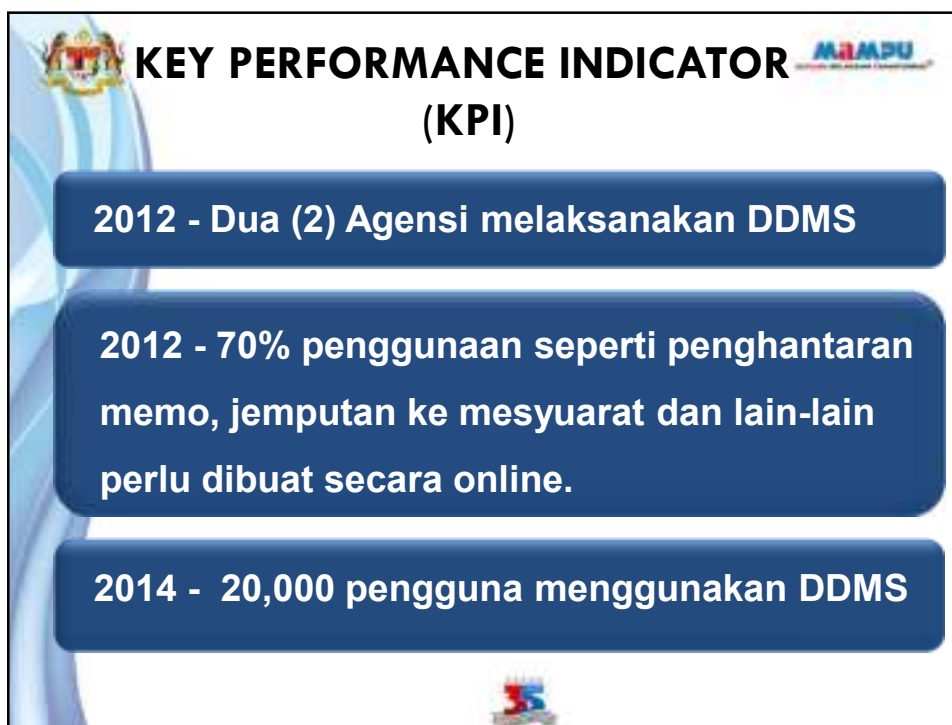
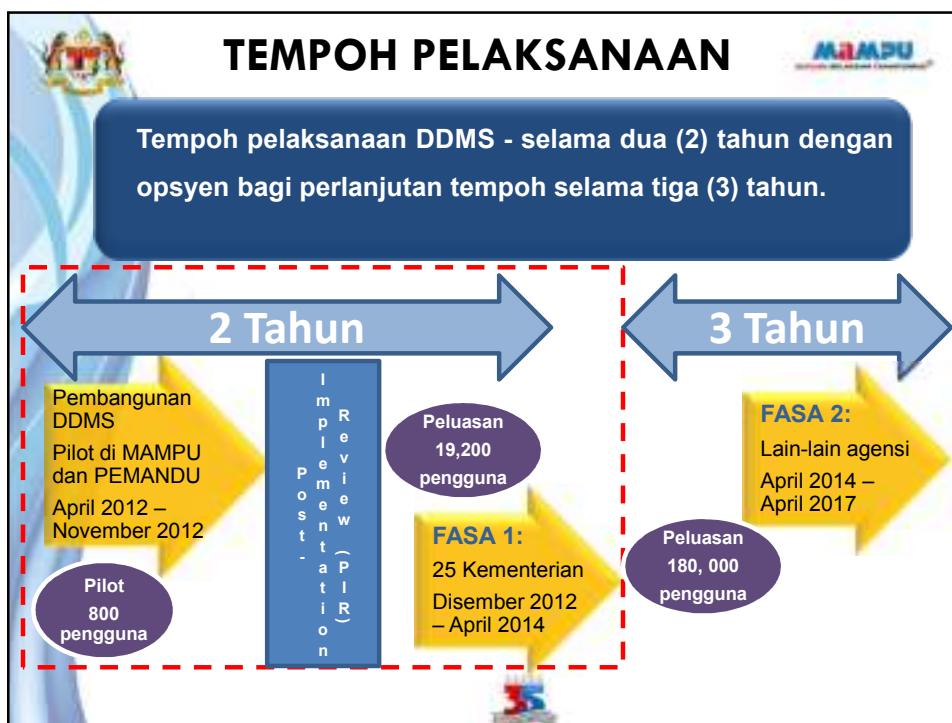
- 1 Mempertingkatkan capaian, kepantasan dan ketelusan dalam penyampaian perkhidmatan Kerajaan;
- 2 Mewujudkan kawalan sistematik ke atas pengurusan dokumen dan rekod di Sektor Awam;
- 3 Menjamin pemeliharaan *institutional memory*;
- 4 Mengurangkan penggunaan kertas (*paperless*) dalam urusan harian Kerajaan; dan
- 5 Menyokong pelaksanaan ICT Hijau (*green ICT*).




KAEDAH SEDIA ADA	CLOUD DDMS	FAEDAH
Setiap agensi perlu membuat perolehan peralatan, perisian DDMS dan storan masing-masing	Peralatan, perisian dan storan secara berpusat dan disediakan oleh pembekal perkhidmatan	Agensi tidak perlu membuat perolehan peralatan, perisian dan storan Agensi tidak perlu menyediakan infrastruktur pusat data
Setiap agensi perlu mendapatkan perkhidmatan penyenggaraan peralatan dan perisian DDMS masing-masing	Disediakan oleh pembekal perkhidmatan	Agensi tidak perlu menyenggara peralatan dan perisian DDMS
Agensi perlu menyediakan kemudahan <i>Disaster Recovery Center</i> (DRC) masing-masing	DRC disediakan oleh pembekal perkhidmatan	Agensi tidak perlu mewujudkan dan menyelenggara DRC
Setiap agensi perlu membayar lesen penggunaan aplikasi	Pembayaran secara berpusat di MAMPU	Agensi hanya menggunakan aplikasi tanpa perlu membayar lesen


KAEDAH SEDIA ADA	CLOUD DDMS	FAEDAH
Setiap agensi perlu membuat perolehan peralatan, perisian DDMS dan storan masing-masing	Peralatan, perisian dan storan secara berpusat dan disediakan oleh pembekal perkhidmatan	Agensi tidak perlu membuat perolehan peralatan, perisian dan storan Agensi tidak perlu menyediakan infrastruktur pusat data
Setiap agensi perlu mendapatkan perkhidmatan penyenggaraan peralatan dan perisian DDMS masing-masing	Disediakan oleh pembekal perkhidmatan	Agensi tidak perlu menyenggara peralatan dan perisian DDMS
Agensi perlu menyediakan kemudahan <i>Disaster Recovery Center</i> (DRC) masing-masing	DRC disediakan oleh pembekal perkhidmatan	Agensi tidak perlu mewujudkan dan menyelenggara DRC
Setiap agensi perlu membayar lesen penggunaan aplikasi	Pembayaran secara berpusat di MAMPU	Agensi hanya menggunakan aplikasi tanpa perlu membayar lesen

PENDEKATAN PELAKSANAAN	
<ul style="list-style-type: none"> Projek ini dilaksanakan secara berpusat. Perkakasan dan perisian DDMS ditempatkan di Pusat Data Sektor Awam (PDSA) MAMPU Cyberjaya. Kos pembangunan DDMS ditanggung sepenuhnya oleh Pembekal. Pelaksanaan secara <i>managed services</i>, kos pengguna sistem sebulan (<i>pay per user per month</i>). Menyokong penggunaan pelayan web yang biasa digunakan (<i>commonly used Web browsers</i>). Perkakasan dan perisian yang diperlukan untuk <i>disaster recovery and data protection</i> akan ditempatkan di Pusat Data Sektor Awam 2 (PDSA2) Pembiayaan projek secara berpusat di MAMPU. 	






DEFINISI PENGGUNA



User - Any person with permission to access the electronic records management system. That is, anyone who creates, receives, reviews and/or uses records stored in the system. This is the standard level of access that most employees of an organisation will possess.




PELAN PELUASAN DDMS



Tahun	Bulan	Batch	Kementerian/Agensi
2012	Nov - Dis	Pilot	1. Unit Permodenan Tadbiran dan Pengurusan Malaysia (MAMPU) 2. Unit Pengurusan Prestasi dan Pelaksanaan (PEMANDU)
2013	Dis- Feb	Batch 2	1. Kementerian Sumber Manusia (KSM)
	Jan- Mac	Batch 3	2. Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar (NRE)
	Mac- Mei	Batch 4	3. Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi Dan Kepenggunaan (KPDNKK)
	Apr-Jun	Batch 5	4. Kementerian Pertahanan (MinDef)
	Mei-Jul	Batch 6	5. Kementerian Belia dan Sukan (KBS)
			6. Kementerian Perusahaan Perladangan dan Komoditi (MPIC)
			7. Kementerian Kemajuan Luar Bandar dan Wilayah (KKLW)
			8. Kementerian Kesihatan (KKM)
			9. Kementerian Pelajaran (MOE)
			10. Kementerian Pengangkutan (MOT)
			11. Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI)



PELAN PELUASAN DDMS

Tahun	Bulan	Batch	Kementerian/Agensi
2013/ 2014	Jun- Ogo	<i>Batch 7</i>	12. Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) 13. Kementerian Dalam Negeri (KDN) 14. Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani (MOA) 15. Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi (MOSTI)
	Jul-Okt	<i>Batch 8</i>	16. Kementerian Tenaga, Teknologi Hijau dan Air (KETTHA) 17. Kementerian Pengajian Tinggi (KPT)
	Sep-Nov	<i>Batch 9</i>	18. Jabatan Perdana Menteri (JPM) 19. Kementerian Penerangan, Komunikasi dan Kebudayaan (KPKK) 20. Kementerian Kerja Raya (KKR)
	Okt-Dis	<i>Batch 10</i>	21. Kementerian Luar Negeri (KLN) 22. Kementerian Pelancongan (KPL) 23. Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat (KPWKM)
	Nov- Jan	<i>Batch 11</i>	24. Kementerian Kewangan (MOF) 25. Kementerian Wilayah Persekutuan Dan Kesejahteraan Bandar (KWPKB)

