



AK8/2025/04

BORANG PENGESAHAN PEMBATALAN TIKET/ NO SHOW PASSANGER

(Lampirkan Bersama dokumen sokongan yang berkaitan dan dikemukakan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas tarikh penembangan)

1.	Nama Pegawai (mengikut kad pengenalan)	:	
2.	Jawatan / Gred	:	
3.	Bahagian/Seksyen	:	
4.	Tarikh Perjalanan (Pergi/Balik)	:	
5.	No. e-Tiket	:	
6.	Harga Tiket	:	RM
7.	Sebab berlakunya No Show Passenger		

PENGAKUAN :

Saya mengesahkan bahawa segala maklumat serta dokumen sokongan yang diberikan di atas adalah benar. Saya memahami serta mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan dan saya boleh dikenakan tindakan tatatertib sekiranya berlaku kecuaiian diri saya sendiri.

Tarikh :

Tandatangan**PENGESAHAN PENGARAH BAHAGIAN/ TIMBALAN KETUA PENGARAH**

Saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan oleh diatas adalah benar.

Tarikh :

Tandatangan
Cop Nama/ Jawatan**SYOR SEKSYEN KEWANGAN DAN AKAUN**

Setelah meneliti kes diatas, SKA menyesyorkan agar denda caj pembatalan atau no show passengers ditanggung oleh **KERAJAAN/ PEGAWAI**

Tarikh :

Tandatangan
Cop Nama/ Jawatan

**KERTAS PERTIMBANGAN KELULUSAN
PEMBATALAN TIKET/ NO SHOW PASSANGER**

KELULUSAN KETUA JABATAN

Ulasan

☐

DILULUSKAN

☐

TIDAK DILULUSKAN

Tarikh :

Tandatangan